|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен  на педагогическом совете №\_\_\_  от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | УТВЕРЖДАЮ:  заведующий БДОУ г. Омска  «Детский сад № 4»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Москалец |

**Годовой план**

**воспитательно-образовательной работы**

**на 2020-2021 учебный год.**

Омск

2020 г.

**Содержание**

1. Анализ воспитательно-образовательной работы БДОУ г. Омска «Детский сад № 4» за 2020-2021 учебный год………………………………………………….3

1.1. Общие сведения о ДОУ……………………………………………………..3

1.2.Кадровое обеспечение деятельности ДОУ………………………………..5

1.3.Состояние материально-технической базы……………………………….9

1.4. Анализ состояния здоровья детей………………………………………..10

1.5. Основные особенности воспитательно-образовательного процесса детей, использование инновационных методик ……………………………...13

1.6. Реализация годового плана работы ДОУ ………………………………..16

1.7. Результаты выполнения программы по всем разделам………………….22

1.8. Анализ уровня готовности детей к обучению в школе………………….23

1.9. Анализ результатов повышения профессиональной компетентности…..24

1.10. Анализ работы с родителями……………………………………………..26

1. Перспективы развития на 2020-2021 учебный год ……………………………27
2. Расстановка кадров по группам………………………………………………...28
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана…………………28

4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения…………………………………………………………………………..28

4.2. Организационно – методическая работа ДОУ………………………………..31

4.3.Организация воспитательно-образовательного процесса…………………….36

4.4. Повышение квалификации педагогов…………………………………………42

4.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения ……….43

4.6. Работа с родителями…………………………………………………………....43

4.7. Взаимодействие с общественными организациями………………………….51

4.8.  Инновационная деятельность в ДОУ…………………………………………51

4.9.  Изучение и  контроль деятельности дошкольного образовательного учреждения…………………………………………………………………………..52

4.10.  Административно – хозяйственная деятельность…………………………..54

4.11. Совещания при заведующем………………………………………………….55

Приложения………………………………………………………………………….57

**1. Анализ воспитательно-образовательной работы БДОУ г. Омска «Детский сад № 4» за 2019-2020 учебный год.**

**1.1. Общие сведения о ДОУ.**

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 4» Советского административного округа г. Омска введено в эксплуатацию в 1969 году. После капитального ремонта и реконструкции в 2013 году был введён в эксплуатацию дополнительно новый корпус. БДОУ расположено в микрорайоне СибНИИСХоз.

Территория детского сада озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды кустарников, клумбы. Ограждение отремонтировано и окрашено полностью, проведено обновление указательных знаков дорожного движения при подъезде к ДОУ. Групповые площадки, веранды, теневые навесы, малые архитектурные формы, спортивные сооружения и другое оборудование соответствует современным требованиям и нормам СанПиН. Оформление дошкольного учреждения соответствует эстетическим нормам и возрастным особенностям детей дошкольного возраста. В окружении детского сада имеются достаточное количество учреждений культурно-социального назначения: БОУ Гимназия № 9, Сибирский научно-исследовательский институт Сельского хозяйства, Аграрный университет, Детский спортивный клуб «Колосок», детско-юношеская школа рукопашного боя «Белые медведи», студия современного танца «Сибирочка», почта, аптека, филиал поликлиники № 4.

БДОУ г. Омска «Детский сад № 4» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами: Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска «Детский сад № 4».

Режим работы детского сада:

понедельник-пятница с 07.00 до 19.00.

Выходные дни – суббота, воскресенье.

В БДОУ работает 15 групп: одна группа раннего возраста (2-3 года), 14 групп дошкольников (3-7лет). Контингент воспитанников полностью сохраняется, оттока детей нет.

Уставная документация учреждения включает: лицензию на право проведения образовательной деятельности, Устав, должностные инструкции, локальные акты, свидетельство об аттестации, свидетельство о государственной аккредитации, договора о взаимодействии с учредителем, с родителями и др., план работы на год, книга движения детей, книга приказов, план повышения квалификации педработников и пр. в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью БДОУ осуществляется заведующим БДОУ. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание совета трудового коллектива ДОУ;

- Педагогический Совет ДОУ;

- Родительский комитет ДОУ.

Воспитательно-образовательный процесс представляет собой целостную педагогическую систему на основе интеграции различных направлений воспитательно-образовательной работы с детьми, построенной таким образом, что у каждого ребёнка есть возможность найти применение своим творческим способностям, удовлетворить интересы и любознательность.

Деятельность ДОУ направлена на обеспечение единства оздоровительного, воспитательно-образовательного процессов при неукоснительном соблюдении безопасности и прав ребенка.

В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада 2-х этажное типовое, имеется индивидуальное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В ДОУ созданы условия для всестороннего развития ребенка. Оборудованы в соответствии с современными требованиями и оснащены методическими и дидактическими пособиями:

* групповые помещения
* методический кабинет
* кабинет старшего воспитателя
* музыкальный зал
* два спортивных зала
* медицинский блок
* пищеблок
* игровые прогулочные участки и спортивная площадка

**1.2. Кадровое обеспечение деятельности ДОУ.**

Фактическое количество сотрудников – 72 человека. Обслуживающим персоналом детский сад обеспечен полностью. Обслуживающий персонал - составляет 65 % от общего количества сотрудников. В дошкольном учреждении сложился стабильный, творческий педагогический коллектив.

Москалец Елена Викторовна исполняет обязанности заведующего дошкольным образовательным учреждением - имеет высшее педагогическое образование, педагогический стаж работы 22 года.

 Педагогический процесс в БДОУ обеспечивают специалисты:

Старшие воспитатели: Петрухина Юлия Анатольевна,

Савинцева Ирина Сергеевна

Музыкальные руководители: Кузлякина Елена Алексеевна,

Томилова Вера Александровна

Инструктор по физической культуре: Салгалова Елена Евгеньевна

Педагог-психолог: Ярыгина Анна Николаевна

Старшая медицинская сестра: Лысенко Нина Андреевна

28 воспитателей.

Коллектив педагогов ДОУ – это высокопрофессиональный коллектив единомышленников. Средний возраст – 42 года. Коллектив стабильный, работоспособный, творческий. 35% педагогов имеют высшее профессиональное образование, среднее - профессиональное – 65%.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, обучаются на курсах, участвуют в семинарах, методических объединениях, конференциях, фестивалях (см. табл. № 1). 70% педагогов награждены грамотами областного, городского и окружного уровня.

Таблица №1

**2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Формы повышения квалификации** | **Место повышения квалификации** | **Документ** | **Сроки повышения квалификации, количество часов** |
| Башкирцева В.Д. Чешева Л.Р.  Ярыгина А.Н.  Чувилина Е.Ю.  Артемова Е.В.  Рейфшнайдер А.  Петрухина Ю.А.  Петрик А.И.  Глухова Л.Н.  Савинцева И.С.  Воробьева Л.А. | Курсы повышения квалификации | БОУ ДПО «ИРООО»  ФГБОУ ВО «Нижегородский ГПУ» | Удостоверение | 2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч.  2019-2020, 72ч. |
| Петрухина Ю.А.  Савинцева И.С.  Салгалова Е.Е.  Кузлякина Е.А.  Ярыгина А.Н.  Нерпина Д.А.  Абдурахманова Б.  Родичева О.Н. | Курс вебинаров по актуальным проблемам дошкольного образования | Всероссийская общественная организация «Воспитатели России» и ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» при поддержке Фонда президентских грантов. | Сертификат участника | Март 2019 |
| Нерпина Д.А.  Савинцева И.С.  Петрухина Ю.А.  Салгалова Е.Е. | Большой онлайн-фестиваль дошкольного образования | Всероссийская общественная организация «Воспитатели России» и ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» при поддержке Фонда президентских грантов. | Сертификат участника | Май 2020 |
| Петрик О.Г.  Чешева Л.Р. | Аттестация 1квалификационная категория | БОУ ДПО «ИРООО» | Аттестационные документы | 2019-2020 уч. год |
| Петрухина Ю.А.  Савинцева И.С.  Воробьева Л.А. | Муниципальный проект «Менторство – точка роста» | БДОУ № 100, 65 | Сертификат | 2019-2020 уч. год |
| Абдурахманова Б.  Нерпина Д.А.  Рейфшнайдер А.Г. | Проект «Педагогический дебют» | ОмГПУ | Сертификат | 2019-2020 уч. год |
| Все педагоги ДОУ | Городской смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление образовательных учреждений | Администрация города Омска | Диплом | Февраль 2020 |

Взаимодействие педагогов осуществляется со следующими структурами: с департаментом образования Администрации города Омска, с городским центром психолого-медико-педагогического сопровождения, с педагогическим колледжем № 1, с БОУ ДПО ИРООО, с БОУ «Гимназия № 9», с Омским областным музеем изобразительных искусств им. М. А. Врубеля, с Новосибирским Немецким культурным центром им. Гёте, с БУЗО «Поликлиника № 11» и др. На протяжении многих лет сотрудничаем с кукольным театром «Арлекин», фольклорным коллективом «Сретенье», ГУК «Киноведцентром», Пятым театром, театром-студией им. Л. Ермолаевой.

Коллектив детского сада принимает активное участие в различных конкурсах, смотрах, фестивалях.

За столько лет наш коллектив уже привык работать в режиме развития, стабильно используя новшества и инновации для продвижения вперёд и получения лучшего качества образования. В связи с этим организована следующая деятельность: совместное обсуждение и определение генеральных линий развития БДОУ; обсуждение и принятие решения о продлении Программы развития учреждения; утверждение образовательной программы детского сада в соответствии с новыми образовательными стандартами; создание творческих и проблемных групп, разрабатывающих отдельные аспекты совершенствования педагогического процесса; изучение, обобщение, научное обоснование, распространение и внедрение передового педагогического опыта; использование широкого спектра действенных форм повышения квалификации, как педагогического персонала, так и других категорий сотрудников; организация практических форм работы, предполагающих самообразование и совершенствование технологий педагогического процесса.

**Педагоги, воспитанники и родители** в 2019-2020 г. активно принимали участие:

* В реализации новогоднего проекта «Зима хрустальная»;
* В творческом проекте «Кулибинская неделя», посвященном русским промыслам;
* В онлайн - акциях «День матушки Земли», посвященной экспериментам и открытиям;
* В проектах «Международный день семьи»; «Неделя музея» и других мероприятиях.

Педагоги дошкольного учреждения постоянно предоставляют своим воспитанникам возможность проявлять творческие, интеллектуальные способности в конкурсах, соревнованиях.

**2019-2020 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название конкурса** | **Итог** |
| Международный конкурс-игра «Орленок» | Дипломы победителей и лауреатов, Сертификаты участников |
| Всероссийский интеллектуально-творческий конкурс «Солнечный круг» | Дипломы победителей и лауреатов, Сертификаты участников |
| Всероссийский творческий конкурс для дошкольников "Весёлый светофор" | Дипломы победителей, Сертификаты участника |
|  |  |
| Всероссийский творческий конкурс для дошкольников "Рождественская сказка" | Сертификаты участника |
| Всероссийский детский конкурс «Классики» | Сертификаты участника |
| Всероссийский детский конкурс «Мечтай! Исследуй! Размышляй!» | Дипломы победителей, Сертификаты участника |
| Городской конкурс вокального творчества детей и юношества «Музыкальный фейерверк 2020» | Дипломы победителей |
| Муниципальный проект «Юный исследователь» | Дипломы победителей |
| Телекоммуникационный проект «Мой папа – самый лучший» | Победители соревнований |
| Муниципальный проект «Русские народные промыслы» | Дипломы победителей, Сертификаты участника |
| Лыжня России 2020 | Победители соревнований |
| Городской турнир по шашкам | Победители |
| Городское первенство по плаванию | Дипломы победителей, Сертификаты участника |
| Городское лично-командное первенство по лыжным гонкам | Сертификаты участника |

В течение года проводились праздники и развлечения для детей, где дети с большим удовольствием участвовали в эстафетах, исполняли художественные номера: «День знаний», «Осенний марафон», «Яблочный спас», «Праздник молодой картошки», «Мама, папа, я - спортивная семья», «Осенние посиделки», «День Матери», «Новогодние приключения», «Будем в армии служить и Россией дорожить», «Масленичные гулянья», «Мамин праздник», «День смеха», «День здоровья», «75-летие Победы», «До свидания, детский сад!».

Участие воспитанников и педагогов БДОУ в конкурсах, смотрах, фестивалях свидетельствует об открытости коллектива к новому, желании делиться опытом с другими и набираться самим, представлять свои способности, таланты, мастерство. Количество педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах растёт, что доказывает их понимание целесообразности повышения своего профессионализма.

**1.3. Состояние материально-технической базы.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| годы | *Оборудование и сантехника* | *Жёсткий инвентарь* | *Мягкий инвентарь* | *Состояние здания* | *Состояние участка* | *Состояние внутренних помещений* |
| 2018-2019 | 97% | 97% | 100% | 96% | 100% | 98% |
| 2019-2020 | 97% | 97% | 100% | 96% | 100% | 98% |

Анализ материально-технической базы БДОУ показывает, что детский сад оборудован для полноценного функционирования на 97%.

Большая часть МТБ БДОУ требует постоянного обновления и косметического ремонта.

Коллектив детского сада постоянно следит за обновлением, пополнением развивающей среды – для развития творческого потенциала дошкольников. В группах достаточно игр для интеллектуального, сенсорного, речевого развития, атрибутов для творческих игр, театральной деятельности, художественного развития.

Детский сад имеет музыкальный и два физкультурных зала, оснащённые необходимыми пособиями и оборудованием, детскую лабораторию, методический кабинет, кабинет медицинского работника.

Из вышеперечисленного следует, что в детском саду имеются все необходимые ресурсы для воспитания и обучения детей.

**1.4. Анализ состояния здоровья детей.**

**Сравнительная таблица групп здоровья детей***.*

*Списочный состав воспитанников*

*2018-19 год -547человек*

*2019-20 год –524 человек*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы | Группа здоровья детей | | | |
| Первая | Вторая | Третья | Четвёртая |
| 2018-19 | 118-22% | 411-75% | 19-3% | - |
| 2019-20 | 112-21% | 391-74% | 21-5% | - |
|  |  |  |  |  |

Из данной таблицы видно, что количество детей со второй группой здоровья преобладает, это связано с неблагоприятной экологической обстановкой, наследственными факторами и врожденными патологиями.

**Результаты анализа заболеваемости в сравнительных показателях***.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы | Общее количество заболеваний | Количество инфекционных заболеваний | Количество соматических заболеваний |
| 2018-19 | 99 | 3 | 97 |
| 2019-20 | 99 | 2 | 96 |

Из результатов анализа заболеваемости за отчётный год видно, что наблюдается стабилизация заболеваемости детей дошкольного учреждения по всем показателям.

Анализ деятельности воспитателей показал, что воспитатели в совершенстве владеют дыхательной и профилактической гимнастикой, используют в работе различные виды закаливания.

**Анализ заболеваемости и посещаемости детьми БДОУ г. Омска «ДЕТСКИЙ САД № 4»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **2019-2020 учебный год** | | |
| Всего | Ранний возраст | Дошкольный возраст |
| 1. | Среднесписочный состав | 524 | 30 | 494 |
| 2. | Число пропусков детодней по болезни | 2453 | 376 | 2077 |
| 3. | Число пропусков на одного ребёнка | 5,7 | 4,4 | 6,0 |
| 4. | Количество случаев заболевания | 102 | 42 | 60 |
| 5. | Количество случаев на одного ребёнка | 1,2 | 2,2 | 1,0 |

Качественные показатели, используемые в ДОУ, способствующие снижению уровня заболеваемости детей в учреждении:

**Комплексное закаливание:**

* воздушные ванны,
* солнечные ванны,
* полоскание зева водой комнатной температуры после дневного сна,
* точечный самомассаж биологически активных точек,
* хождение по солевой дорожке, обливание голени и стоп водой.

**Мероприятия по совершенствованию физического развития:**

* утренняя гимнастика,
* занятия физической культурой,
* музыкальные занятия,
* проведение подвижных игр и физических упражнений на прогулке,
* взбадривающая гимнастика после дневного сна,
* проведение индивидуальной работы с детьми по физическому совершенствованию,
* спортивные игры

**Система оздоровительных мероприятий включает:**

* выполнение режима,
* выполнение у детей санитарно-гигиенических навыков,
* мониторинг физического развития и состояния здоровья,
* контроль над физическим воспитанием и физической подготовленностью,
* организация питания,
* профилактика нарушений зрения, осанки, простудных заболеваний, травматизма,
* проведение консультаций с родителями, педагогами,
* профилактика управляемых инфекций,

введение адаптационного режима.

Наблюдаются стабильные показатели снижения уровня заболеваемости воспитанников, это связано с активным внедрением здоровьесберегающих технологий, проведением профилактических мероприятий в учреждении, использованием разнообразных форм в работе с родителями в вопросах воспитания ЗОЖ у детей (совместные праздники, соревнования, прогулки и т.д.)

В ДОУ выстроена комплексная система оздоравливающих и закаливающих мероприятий, способствующих организации здоровьесберегающего пространства в детском саду и полноценному физическому и психическому развитию детей*.* Для этого созданы следующие условия:

* спортивные залы, оснащёны спортивными комплексами, необходимым инвентарём и нетрадиционным оборудованием;
* бассейн с современным оборудованием для занятий;
* фитобар;
* рефлекторные дорожки здоровья;
* спортивная площадка с «полосами препятствий», гимнастическими стенками, футбольными воротами (в зимний период функционирует 2 лыжни для детей младшего и старшего возраста);
* физкультурно-оздоровительные уголки в каждой группе;
* спортивный инвентарь для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий на воздухе (лыжи, санки, клюшки, шайбы, мячи, скакалки, самокаты и др.);
* музыкальный зал для проведения праздничных спортивных мероприятий;
* оснащённый медицинский кабинет.

Эффективное использование созданных в ДОУ условий обеспечивает полноценное физическое развитие дошкольников, способствует росту уровня развития их физических качеств и формированию умений и навыков ЗОЖ.

Таким образом, наблюдаются стабильные показатели по сохранению здоровья детей. Это связано с использованием педагогами здоровьесберегающих технологий во всех режимных моментах, систематическим проведением физкультурно-оздоровительной и профилактической работы в учреждении.

**1.5. Основные особенности воспитательно-образовательного процесса детей, использование инновационных методик:**

В соответствии с ФГОС в учреждении реализуется основная образовательная программа на основе общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой.

Вся деятельность с воспитанниками делится на совместную образовательную деятельность и самостоятельную деятельность воспитанников. В работе с дошкольниками преобладает проектный метод. Используемые педагогами современные образовательные технологии *(здоровьесберегающие, ИКТ, игровые и театральные, технология развивающего обучения, интеллектуально-творческого развития детей, проектные технологии)* выступают в качестве инструмента, направленного на освоение детьми педагогического содержания в образовательном процессе, позволяют достичь высокого уровня развития личности каждого ребёнка, его духовной и нравственной сферы, потребностей, знаний, интересов, умений и навыков, коммуникативных качеств, соответствующих возрастным особенностям.

В учреждении созданы все условия для сохранения физического и психического здоровья воспитанников, а также профилактики возможных заболеваний у детей. Занятия в хорошо оборудованных спортивных залах и бассейне, утренние гимнастики, фитотерапия, взбадривающие гимнастики после сна, прогулки, организация спортивных праздников и мероприятий для детей, соблюдение гигиенических правил, привитие навыков и потребностей к ведению здорового образа жизни способствуют укреплению здоровья детей и снижению заболеваемости в целом. В учреждении разработана комплексная система мероприятий по укреплению здоровья воспитанников, которая также помогает в работе по снижению детской заболеваемости.

В результате мониторинга отмечается стабильный рост уровня познавательного развития детей за счёт планомерной, систематической работы по умственному воспитанию дошкольников.

Должное внимание педагоги уделяют развитию культуры поведения детей. Речевые нормы осваиваются в единстве с изучением общих правил культурного поведения. Следует отметить, что дети не только имеют представление о правилах культуры поведения, но и навыки, соответствующие возрасту, проявляют внимание и уважение к старшим.

Одним из приоритетных направлений в деятельности нашего ДОУ является активизация познавательных интересов дошкольников, приобщение их к культурному наследию человечества и совершенствование навыков исследовательской деятельности.

Исходя из актуальности приоритетного направления деятельности детского сада, мы подошли к разработке и созданию Концепции инновационного образовательного учреждения, целью которого является совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды БДОУ, направленной на развитие творческого потенциала ребёнка, создание условий для его самореализации.

Деятельность экспериментирования пронизывает все сферы детской деятельности, для этого мы используем разнообразные формы организации детского экспериментирования в разных видах деятельности: во время приёма пищи, игр, занятий, на прогулке. Дети старшего дошкольного возраста отличаются большими физическими и психическими возможностями. Совершенствуются умственные способности детей, появляется способность анализировать и обобщать. Это проявляется и в осознании проблемы, и в формулировке задачи, прогнозировании результата. Поэтому в работе с детьми старшего дошкольного возраста широко используем совместную проектную деятельность.

В учреждении создана детская научная лаборатория, действуют уголки экспериментирования в каждой возрастной группе, организована кружковая работа с детьми по исследовательской деятельности («Малышок» для детей младшего возраста, «Почемучка» для детей среднего возраста, «Хочу всё знать» для детей старших групп, «Мы исследователи» для детей подготовительных к школе групп). Разработаны и реализуются детско-родительские исследовательские проекты («Моя семья», «Все вместе», проводятся нетрадиционные формы работы: Кулибинская неделя поиска и эксперимента с выставками детских работ-изобретений и мини-конференцией.

Второе направление программы развития - ориентировано на художественно-эстетическое воспитание детей. В работе с дошкольниками используется музейно-педагогическая программа «Здравствуй, музей!» раздел «Мы входим в мир прекрасного». Это позволяет продуктивно взаимодействовать детскому саду с художественными музеями региона, формировать у дошкольников эстетические и духовно-нравственные качества личности, ценностное отношение к изобразительному искусству, музею и художественному искусству. Тесное взаимодействие педагогов учреждения и музейного специалиста даёт воспитателю специальную подготовку (курсы, семинары, консультации) знания, умения и навыки работы с произведениями искусства. Таким образом, педагог становится реальным посредником в общении ребёнка с изобразительным искусством и музеем. В учреждении в процессе создания музей русского быта «Русская изба», кроме того в каждой группе формируются музейные мини-выставки.

Организацию деятельности с детьми и родителями строим на следующих принципах:

* Демократичности (планирование совместно с родителями, педагогами, т.е. прозрачность действий);
* Участия (вовлечение всех участников образовательного процесса во все стадии планирования, реализации и оценки);
* Динамичности (развитие от простого к сложному);
* Непрерывности (начало – результат в большом и малом, чувство связи: ребёнок - родители – детский сад);
* Целостности (укрепление физического, умственного, социального и духовного здоровья);
* Реалистичности (жизнеспособность);
* Интеграции (сотрудничество с другими организациями из различных областей);
* Измерение успеха (оценка деятельности).

Нововведения нашего ДОУ в воспитательно-образовательной работе с детьми заключаются:

- в преобразовании предметно-развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей, приоритетными направлениями Программы развития учреждения;

- в использовании игрового экспериментирования на занятиях и вне занятий во всех возрастных группах;

- в создании «Детской лаборатории», для проведения контрольно-диагностических занятий;

- в организации совместной проектной деятельности с детьми и кружковой работы;

-реализации музейно-педагогической программы совместно с музеем изобразительных искусств им. М.А. Врубеля.

**Усовершенствование методической работы заключается***:*

- в наработке конспектов, позволяющих осуществлять деятельностный подход по всем возрастным группам;

- в подборе диагностических методик для определения эффективности работы по развитию интеллектуально-творческих способностей детей средствами детского экспериментирования во всех возрастных группах;

- в разработке требований к оформлению и содержанию уголков экспериментирования и музейных мини-выставок в группах;

- в подборке оптимальных условий для раскрытия творческого потенциала педагогов (гибкость режима в воспитательно-образовательном процессе, постепенный переход к модели личностно-ориентированного взаимодействия с детьми, мягкость контроля со стороны администрации, использование интерактивных форм работы, пропаганда и поощрение участия педагогов в методической работе ДОУ).

Неотъемлемой частью обновлённого образовательного процесса является тесное сотрудничество с родителями воспитанников*,* вовлечение их в дела ДОУ. Использование нашими педагогами проектной деятельности с детьми и их родителями также является инновационным направлением в осуществлении образовательного процесса, способствует формированию у детей навыков исследовательской деятельности, воображения, логического мышления и прогнозирования, рассчитано на зону ближайшего развития детей, соответствует требованиям развивающего обучения.

Использование современных диагностических технологий позволяет реально оценивать достижения наших воспитанников.

Используя в работе вышеуказанные инновационные образовательные технологии, мы помогаем воспитанникам научиться пользоваться тем, что заложила в него природа, учим не растерять этот ценный дар.

**1.6. Реализация годового плана работы ДОУ**

В 2019-2020 учебном году деятельность ДОУ была направлена на решение следующих задач:

1. Формировать познавательный интерес  дошкольников к экспериментальной и проектной деятельности,  путём обогащения  и трансформации предметно-развивающей   и речевой  среды.
2. Создавать условия, способствующие реализации художественно - эстетического  развития  воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС.
3. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в области организации поисково-исследовательской деятельности дошкольников и формировании музейной культуры дошкольников.
4. Организовать сотворчество взрослых и детей в рамках инновационной деятельности, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка с применением современных образовательных технологий.

Для решения 1-й и 3-й годовых задач по формированию познавательного интереса  дошкольников к экспериментальной и проектной деятельности,  путём обогащения  и трансформации предметно-развивающей   и речевой  среды проведены следующие методические мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятие*** | ***Тема*** | ***Дата проведения*** |
| ***1*** | Педсовет № 2 | «Исследовательские умения и навыки – одно из звеньев успешного развития интеллектуальных способностей дошкольников» | *26.11.19* |
| ***2*** | Семинар | «Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения» | *Октябрь* |
| ***3*** | Семинар-практикум | «Повышение результативности педагогического труда по развитию детской исследовательской деятельности» | *Ноябрь* |
| ***4*** | Консультация | «Опытно-экспериментальная деятельность с детьми младшего дошкольного возраста» | *Январь* |
| ***5*** | Консультация | «Значение детского экспериментирования для психического развития ребенка» | *Февраль* |
| ***6*** | Видеопросмотры НОД |  | *В течение учебного года* |
| ***7*** | Родительские групповые собрания | «Исследовательские умения и навыки – одно из звеньев успешного развития интеллектуальных способностей дошкольников» | *Октябрь* |
| ***8*** | Памятки для родителей | «Опытно-экспериментальная деятельность с детьми» | *В течение учебного года* |
| ***9*** | Месячник по изготовлению наглядных пособий, дид. материалов | для оснащения лаборатории и предметно-развивающей среды в группах | *Сентябрь* |
| ***10*** | Городской проект | «Юный исследователь» | *апрель* |

Для решения 2-й и 3-й годовых задач по созданию условий, способствующих реализации художественно - эстетического  развития  воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС проведены следующие мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятие*** | ***Тема*** | ***Дата проведения*** |
| ***1*** | Педсовет № 3 | «Современный  подход к интеллектуальному развитию дошкольников средствами  музейной педагогики» | 25.02.20 |
| ***2*** | Семинар - практикум | «Музейная педагогика как инновационная педагогическая технология в ДОУ» | Март |
| ***3*** | Экскурсия для детей в Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля | По плану | В течение учебного года |
| ***4*** | Выставки |  | В течение учебного года |
| ***5*** | Открытые НОД |  | В течение учебного года |
| ***6*** | Новогодний творческий проект | «Художница Зима» | декабрь |
| ***7*** | Творческие проекты | «75-летие Победы», «Русское народное творчество» | В течение учебного года |
| ***8*** | Участие в городских и окружных конкурсах | Музыкальный фейерверк | март |
| ***9*** | Проведение детской научной мини-конференции | «Народное творчество» | апрель |
| ***10*** | Тематическая выставка совместных детско-родительских работ | «Кулибинки» («Народные промыслы») | апрель |

Для решения 4-й годовой задачи по организации сотворчества взрослых и детей в рамках инновационной деятельности, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка с применением современных образовательных технологий проведены следующие мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятие*** | ***Тема*** | ***Дата проведения*** |
| ***1*** | Тематическая выставка совместных детско-родительских работ | «Кулибинки» («Народные промыслы») | апрель |
| ***2*** | *Акции* | *«День Матушки земли», «Посади семечко - вырасти дерево»* | *Апрель* |
| ***3*** | *Семейный проект* | *Международный день семьи* | *май* |
|  |  |  |  |

В период с 30 марта 2020 года деятельность бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Омска «Детский сад № 4» (далее  – БДОУ) была приостановлена в соответствии:

* с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочими днями»;
* Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
* Распоряжением Администрации города Омска от 20 марта 2020 года № 48-р «О мерах, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории города Омска»

С целью обеспечить методическую и консультативную помощь родителям педагогический коллектив БДОУ организовал с ними дистанционную работу, а также дистанционные занятия с детьми по всем направлениям развития. Работа проводилась с учетом годовых задач, в соответствии с годовым планом работы ДОО и комплексно-тематическим планированием на 2019/20 учебный год.

Дистанционные занятия с детьми старшего дошкольного возраста воспитатели и специалисты детского сада проводили с учетом требований СанПиН 2.4.1.3049–13 (п. 4.20): не больше одного занятия в день и не чаще трех раз в неделю. Продолжительность занятий составляла 10 минут для детей 5 лет и не больше 15 минут для детей 6 лет (СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03).

**Ресурсы, которые использовали**

С целью охватить максимальное количество родителей воспитанников БДОУ, обеспечить им оперативную консультационную помощь и  вовлечь в образовательный процесс, повысить качество дистанционных занятий с детьми воспитатели и специалисты детского сада использовали разные ресурсы:

* сайт детского сада;
* группы в «ВКонтакте»;
* чаты в мессенджерах WatsApp, Viber  
  (в каждой возрастной группе);
* канал на YouTube.

**Формы взаимодействия, которые организовали с родителями**

В ходе дистанционной работы педагоги организовали разные формы взаимодействия с родителями:

* тематические онлайн - консультации;
* видеозаписи тематических мастер-классов;
* консультационные материалы и рекомендации на  сайте детского сада;
* тематические конкурсы, акции, выставки совместных детско-взрослых работ, флешмобы.

Кроме того, на сайте ДОО был создан блог воспитателей. Педагоги разместили в этом разделе перечень ссылок на различные сайты по вопросам развития, воспитания, оздоровления детей дошкольного возраста, которыми родители могли воспользоваться по своему усмотрению.

**Виды детской деятельности, которые провели дистанционно**

В рамках дистанционной работы с детьми педагоги и специалисты детского сада организовали разные виды деятельности:

* игровую деятельность;
* восприятие художественной литературы и фольклора;
* познавательную деятельность, экспериментирование;
* изобразительную деятельность (рисование, лепку, аппликацию);
* конструирование;
* музыкальную деятельность (слушание музыки, пение);
* элементарный бытовой труд;
* двигательную деятельность (утренняя гимнастика, танцевальный флешмоб).

Запланированные на апрель и май мероприятия к 75-летию Дня Победы, педагоги провели в формате онлайн.

**Обратная связь с родителями**

В течение всего периода дистанционной работы педагоги и специалисты детского сада обеспечивали обратную связь с родителями: отвечали на вопросы, давали индивидуальные рекомендации. По результатам всех тематических мероприятий, в которых участвовали дети и родители, педагоги оформляли фотоотчеты и размещали их в социальных сетях и на сайте

БДОУ.

**Вывод:** в период с 06 апреля по 31 мая 2020 года педагоги БДОУ оказали родителям консультативную помощь по вопросам организации занятий, игр и досуга ребенка в домашних условиях, дистанционно провели занятия, консультации, акции, конкурсы и флешмобы. Осваивали работу в  социальных сетях и на онлайн-платформах. С учетом успехов и проблем, которые возникли в процессе работы, намечены задачи на 2020/21 учебный год: создать электронный банк образовательных ресурсов, продолжать использовать новый формат взаимодействия с семьями воспитанников, повышать ИКТ-компетентность педагогов.

**1.7. Результаты выполнения программы по всем разделам.**

Цель мониторинга – определить степень освоения ребенком основной образовательной программы дошкольного образования БДОУ «Детский сад № 4», составленной на основе основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой) и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

На начало 2019-2020 учебного года программный материал по образовательным областям освоен воспитанниками всех возрастных групп в целом на среднем уровне.

Сбор информации основан на использовании следующих методик:

•систематические наблюдения за деятельностью ребенка

•организация специальной игровой деятельности

•получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации

•анализ продуктов детской деятельности

•анализ процесса деятельности

•индивидуальная беседа с ребенком.

За 2019-2020 учебный год мониторинг индивидуального развития в рамках освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования ДОУ перенесен на начало 2020-2021 учебного года, так как в период с 30 марта 2020 года деятельность бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Омска «Детский сад № 4» (далее  – БДОУ) была приостановлена в соответствии:

* с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочими днями»;
* Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
* Распоряжением Администрации города Омска от 20 марта 2020 года № 48-р «О мерах, направленных на предотвращение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории города Омска»
* Распоряжениями губернатора Омской области «О мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Омской области»
* [Распоряжением департамента образования Администрации города Омска от 25 марта 2020 года № 76-р «Об организации образовательной деятельности в бюджетных образовательных учреждениях города Омска, подведомственных департаменту образования Администрации города Омска»](http://omsk.edu.ru/sites/default/files/_oficial/covid/rasp_2020_76.zip)

**1.8. Анализ уровня готовности детей к обучению в школе.**

Одним из критериев результативности работы ДОО является уровень подготовки к школе выпускников и их последующее обучение. В 2019-2020 уч. г. выпускаются 3 группы. Диагностика уровня готовности к обучению в школе детей подготовительных к школе групп представляла собой индивидуальное изучение развития воспитанников. В процессе диагностики был собран материал, целостно и разносторонне характеризующий как школьную зрелость детей во всех ее показателях, значимых для адаптации к школьной жизни, так и проблемы, которые могут эту адаптацию осложнить. Вследствие проведённой работы, наблюдаются следующие результаты: повышение уровня познавательной активности в организованных формах обучения и в совместной деятельности, нормализация эмоционально-волевой сферы и преобладание оптимального уровня готовности детей к школе.

* Эти показатели обусловлены следующими факторами:
* Систематической работой педагогов и специалистов по подготовке детей к школе;
* Регулярностью посещения детьми ДОУ;
* Преобладанием высокого уровня познавательных процессов;
* Эффективностью используемых программ.

Положительное влияние на этот процесс оказали тесное сотрудничество воспитателя, специалистов, администрации ДОУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку. Таким образом, проведенный мониторинг показал, что все дети подготовительных к школе групп считаются функционально готовыми к школе. Сформированы навыки (предпосылки) для обучения в школе. Дети обладают эмоциональной, интеллектуальной и социальной зрелостью. Развита познавательная активность, воображение, умение гибко использовать знания и творчески их применять в конкретных условиях и обстоятельствах, умение устанавливать причинно - следственные связи. Показатели данного учебного года находятся на достаточно хорошем уровне.

Вывод: по результатам подготовки детей к обучению в школе, проведенную работу педагогами подготовительных групп, считать удовлетворительной.

В следующем году необходимо продолжить работу:

1. Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям.

2. При планировании организованной образовательной деятельности учитывать результаты мониторинга.

3. По итогам мониторинга выявлять одаренных детей и разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты для развития потенциала ребенка и закрепления результатов.

4. Продолжать осуществлять тесное сотрудничество с БОУ «Гимназией № 9» (экскурсии, совместные мероприятия).

5. Во всех возрастных группах в работе с детьми в новом учебном году продолжить:

- развитие зрительно-моторной координации;

- развитие зрительно - словесного запоминания;

- развитие внимания и мышления;

- формирование предпосылок к учебной деятельности.

6. Вести работу по профилактике дезадаптации детей к школе, с целью снижению уровня тревожности детей в период адаптации к школе, а также повышению уровня успеваемости.

**1.9. Анализ результатов повышения профессиональной компетентности**

Методическая работа детского сада в 2019 – 2020 уч. году была направлена на усиление индивидуальной и дифференцированной работы с педагогами ДОУ и выстроена с позиции «Педагог – главный субъект управления своим профессиональным ростом».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Количество педагогов (за отчетный период в сравнении с прошлым годом) | |
| 2018-2019 | 2019-2020 |
| Обучение в ВУЗе | 1 | 1 |
| Курсы переподготовки | 0 | 0 |
| Курсы повышения квалификации | 11 | 11 |
| Аттестация | 5 | 2 |
| Посещение метод объединений | 2 | 6 |
| Обучение на семинарах, вебинарах | 6 | 10 |
| Обмен опытом на конференциях, форумах, круглых столах разного уровня: | | |
| * БДОУ | 27 | 12 (открытые просмотры НОД) |
| * муниципальный | 0 | 2 |
| * региональный |  |  |
| * федеральный |  |  |
| Публикации в педагогических изданиях | 0 | 0 |
| Участие в конкурсах профмастерства разного уровня: | | |
| * муниципальный | 0 | 8 (заочный тур) |
| * региональный | 0 | 1(заочный тур) |
| * федеральный | 3 | 5 (онлайн-конкурсы) |
| Участие педагогов и воспитанников в конкурсах | | |
| * муниципальный | - | 7 |
| * всероссийский | - | 26 |
| * международный | - | 14 |
|  |  |  |

**Вывод:** деятельность коллектива ДОУ в течение 2019-2020 учебного года была разнообразной и многоплановой. Отмечен рост участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства и участий в городских метод объединениях и проектах. Необходимо поднять количественный и качественный уровень представления своего опыта работы педагогами. В целях повышения качества образовательного процесса, а также в связи с реализацией образовательного стандарта и профессионального стандарта педагога, в следующем учебном году планируем участвовать в инновационных национальных проектах города, региона, России, представлять положительный опыт своей работы с воспитанниками на разных уровнях участий в мероприятиях.

**1.10. Анализ работы с родителями.**

Работа с родителями - одна из важнейших сторон деятельности учреждения. Установлено, что за последние годы повысились требования родителей к качеству и разнообразию образовательных услуг.

Но без взаимопонимания, поддержки со стороны родителей невозможен полноценный, качественный учебно-воспитательный процесс. Педагоги используют разнообразные коллективные и индивидуальные формы работы с родителями: родительские собрания, круглый стол, деловая игра, семинары практикумы, совместные досуги, открытые занятия, обмен опытом семейного воспитания, анкетирование, консультации, беседы, домашнее задание, наглядно- информационные стенды.

Традиционным стало в нашем учреждении проведение праздничных мероприятий совместно с родителями воспитанников, когда родители не просто гости, а участники и даже активные организаторы праздников.

Одним из главных направлений работы по воспитанию и обучению детей считается полноправное участие семьи в жизни детского сада. Персонал нашего детского сада признаёт главную роль семьи как первого воспитателя ребёнка. Работа с родителями строится на принципах сотрудничества. Родители - первые помощники в организации и проведении совместных традиционных праздников и развлечений («Медовый и яблочный Спас», «Праздник молодой картошки», «Праздник русской каши», «День семьи», зимние и летние олимпиады и спартакиады и др.), субботников и трудовых десантов, семейных прогулок и спортивных марафонов («Лыжня России», «Кросс наций»).

Вместе с тем при организации работы с родителями возникают определённые проблемы: недостаточный уровень готовности педагогов к взаимодействию с семьёй; неумение и родителей организовать общение посредством игрового взаимодействия со своим ребёнком.

Причины этого:

* недостаточное знание педагогами специфики семейного воспитания, незнание уровня педагогической культуры родителей;
* неуверенность родителей, их эмоциональная нестабильность.

Вывод: взаимодействие с родителями воспитанников ДОУ строится на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия. Необходимо продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества.

**2. Перспективы развития на 2020-2021 учебный год**

Говоря о перспективах развития БДОУ, с учётом социальных и экономических реальностей, о совершенствовании образовательной работы надо отметить, что коллектив ДОУ постоянно нацелен на новый, лучший результат в работе с детьми.

В ходе анализа образовательной деятельности определен ряд актуальных проблем, требующих дальнейшей работы в следующих направлениях:

* Совершенствовать пути и способы укрепления здоровья дошкольников, для достижения более высокого уровня физического и умственного развития;
* Пополнять образовательный процесс наглядно-дидактическими материалами и пособиями согласно требованиям ФГОС ДО, создавая предметно-пространственную развивающую среду, ориентированную на раскрытие творческого потенциала детей;
* Продолжать работу по вовлечению родителей в единое образовательное пространство;
* Продолжать изучение и внедрение новых современных педагогических технологий и форм работы в образовательном процессе ДОУ с учётом требования ФГОС ДО.

Исходя из анализа воспитательно-образовательной работы в учреждении, педагогическим коллективом были поставлены следующие цели и задачи для совершенствования воспитательно-образовательной работы в 2020-2021учебном году:

**Цель:** воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности через формирование у детей системы базовых ценностей

**Задачи:**

* 1. Оптимизировать РППС ДОУ с учетом образовательной программы и требований ФГОС ДО
  2. Внедрить информационные технологии в работу ДОУ: с детьми, родителями, педагогами
  3. Совершенствовать работу по художественно-эстетическому развитию дошкольников

1. **Расстановка кадров по группам**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возрастная группа** | **Ф.И.О. педагогов** | **Квалификационная            категория** |
| №1 вторая младшая | Нерпина Д.Ю. , Волкова Е.В. | Соотв. |
| №2 первая младшая | Вахрушева Л.Л. Воробьева Л.А. | Соотв. |
| №3подготовительная | Рисунова Я.Н., Абрамова Г.К. | 1кв.к., соотв. |
| №4 подготовительная | Глухова Л.Н., Плотникова Л.В. | Соотв., соотв. |
| №5 средняя | Зуева Г.С., Калинская О.В. | соотв., 1 кв.кат |
| №6 средняя | Малкова А.Ю. | Соотв. |
| №7 старшая | Петрик О.Г., Башкирцева В.Д. | 1 кв.кат., соотв., |
| №8 старшая | Епифанова Е.С. | 1 кв.кат |
| №9 первая младшая | Дмитриенко И.А., Мозылева Н.Л. | 1кв.к., 1 кв.к. |
| №10 первая младшая | Петрик А.И., Слепцова Н.В. | Соотв., соотв. |
| №11 средняя | Рейфшнайдер А.Г., Шустова А.В. | 1кв.кат., 1кв.кат. |
| №12 старшая | Артемова Е.В., Чешева Л.Р. | Соотв., 1 кв.кат |
| №13 подготовительная | Чувилина Е.Ю. | 1 кв.кат. |
| №14 средняя | Сычевская Н.В., Жердева М.А. | 1 кв. кат., соотв. |
| №15 старшая | Абдурахманова Б.А., Родичева О.Н. | Соотв., 1 кв.кат. |

Организация работы в ДОУ узких специалистов:

 Музыкальные руководители: Кузлякина Е.А. *(*высшая категория), Томилова В.А. (первая категория)

Инструктор по физической культуре: Салгалова Е.Е. (высшая категория)

Старшие воспитатели :

Петрухина Юлия Анатольевна (соответствие), Савинцева Ирина Сергеевна (первая категория)

**4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана**

**4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения**

*Годовой  план БДОУ г. Омска «Детский сад № 4» составлен в соответствии с*

* Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года  № 273-ФЗ)
* Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
* Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
* Примерной общеобразовательной  программой дошкольного образования.
* Основной образовательной программой БДОУ г. Омска «Детский сад № 4»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***содержание основных мероприятий*** | ***сроки проведения*** | ***исполнитель*** |
| 1. | Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы  БДОУ на 2020 – 2021 уч. год. | в течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020 – 2021 уч. год | в течение года | Заведующий |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Заведующий |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | ответственный по ОТ |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи | в течение года | Заведующий, ответственный по ОТ |

**Информационно-аналитическая деятельность БДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | в течение  года | Заведующий  Е.В. Москалец |
| 2 | Подведение итогов деятельности БДОУ за 2019 – 2020 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:  ·         проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;  ·         анализ состояния материально – технической базы;  ·         анализ реализации инновационных технологий в ДОУ  ·         анализ педагогических кадров и др.  ·         анализ заболеваемости детей | Август 2020 | Заведующий  Е.В. Москалец  Старший воспитатель Петрухина Ю.А., Савинцева И.С.  Завхоз  Гоздецкая Л.В.  Педагоги ДОУ |
| 3 | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2020– 2021 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август 2020 | Заведующий  Е.В. Москалец  педагоги. |
| 4 | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения. | август 2020 | Заведующий  Е.В. Москалец |
| 5 | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов | август 2020 | Педагоги ДОУ |
| 6 | Проведение:  - рабочих планерок,  - педчасов,  - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности | в течение  года | Заведующий  Е.В. Москалец  Ст. воспитатель Савинцева И.С.  Петрухина Ю.А. |
| 7 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение  года | Заведующий  Е.В. Москалец  Ст. воспитатель Савинцева И.С.  Петрухина Ю.А. |
| 8 | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 9. | Работа с АИС ДОУ | ежемесячно | Заведующий Е.В. Москалец |

**4.2  Организационно-методическая работа БДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *ответственные* |
| 1. | **Педсоветы:**  **Педсовет № 1**  (установочный)  **«**На пороге нового учебного года**»**  **Педсовет № 2**  **«**Организация трудовой деятельности дошкольников и требования к оборудованию**»**  **Педсовет № 3**  **«**Использование современных информационных технологий в образовательном процессе ДОО**»**  **Педсовет № 4**  **«Результативность работы ДОУ за 2020-2021 учебный год»** | 27.08.20  24.11.20  16.02.20  18.05.20 | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 2 | **Педагогический  час**: Изучение инструктивно – директивных документов по обеспечению дошкольного образования | В течение года по мере выхода | Заведующий, педагоги |
| 3 | **Консультация** для воспитателей адаптационных групп  «Адаптация ребенка к условиям детского сада» | Сентябрь | Педагог-психолог Ярыгина А.Н., старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 4 | **Консультация:** «Организация аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности» | Сентябрь 2020 | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 5 | Определить **темы по самообразованию** на учебный год | Сентябрь 2020 | Воспитатели, старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 6 | **Консультация**: «Лечебно-профилактическая работа по оздоровлению часто болеющих детей в ДОУ» | Сентябрь 2020 | Медицинская сестра Осипова О.Ю. |
| 7 | Результаты адаптации | Октябрь | Старший воспитатель, педагоги адаптационных групп, педагог-психолог Ярыгина А.Н. |
| 8 | **Консультация:**  «Как обеспечить полифункциональность, вариативность и трансформируемость РППС в группах младшего дошкольного возраста» | октябрь | Рисунова Я.Н., Нерпина Д.А |
| 9 | **Педагогический квест** «Организация работы с детьми в центре познания и коммуникации» | октябрь | Рейфшнайдер А.Г., Малкова А.Ю., Абдурахманова Б.А., Слепцова Н.В. |
| 10 | Семинар-практикум: QR-код – новый способ оптимизировать стенды для родителей | Ноябрь | Старшие воспитатели Савинцева И.С., Петрухина Ю.А. |
| 11 | ***Памятка:*** «Здоровый ребенок в здоровой семье» | Ноябрь 2020 | Воспитатели всех групп |
| 12 | Организация и проведение открытых просмотров непосредственно образовательной и игровой  деятельности с детьми по формированию социальных навыков | В течение года | Воспитатели всех групп, старшие воспитатели |
|  | **Конкурс детского сада** на лучшее оформление прогулочного участка к новому году | Декабрь 2020 | Воспитатели всех групп, старшие воспитатели |
| 13 | **Консультация:** «Трудовая деятельность детей» | Декабрь 2020 | Витулева К.И., Шустова А.В. |
| 14 | **Деловая игра** «Организация РППС в группе младшего дошкольного возраста: установки образовательной программы, практические подходы» | Январь 2021 | Педагог-психолог Ярыгина А.Н., старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 15 | **Практикум:**  **«**Использование ИКТ технологий в работе с детьми» | Февраль 2021 | Кузлякина Е.А. |
| 16 | **Семинар - практикум**  **Тема:** «Музейная педагогика как инновационная педагогическая технология в ДОУ» | Март 2021 | Старший воспитатель Петрухина Ю.А. |
| 17 | **Консультация:** «Нетрадиционные формы работы педагогов с родителями в ДОУ, в условиях ФГОС ДО» | Апрель 2021 | Мозылева Н.Л., Глухова Л.Н |
| 18 | **Конкурс детского сада** на лучшую организацию центра сенсорики и конструирования | Апрель 2021 | Старшие воспитатели, воспитатели всех возрастных групп |
| 19 | **Консультация:** «Эффективное партнерство семьи и ДОУ» | Апрель 2021 | Чешева Л.Р., Воробьева Л.А. |
| 20 | **Мастер-класс:** «Песочная терапия» | Май 2021 | Волкова Е.В., Артемова Е.В. |
| 21 | **Консультация**: «Педагогическая диагностика детей в соответствии с ФГОС ДО». | Май 2021 | старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С., педагог-психолог Ярыгина А.Н., |

**Открытые просмотры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *Ответственные* |
| 1 | Видеопросмотры НОД | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь    Январь  Февраль  Март  Апрель  Май | Чешева Л.Р.  Глухова Л.Н.  Томилова В.А.  Жердева М.А.  Абдурахманова Б.А.  Епифанова Е.С.  Салгалова Е.Е.  Петрик О.Г.  Рисунова Я.Н.  Артемова Е.В.  Башкирцева В.Д.  Родичева О.Н.  Волкова Е.В.  Чувилина Е.Ю.  Плотникова Л.В.  Нерпина Д.А.  Дмитриенко И.А.  Мозылева Н.Л.  Воробьева Л.А. |
| 2 | Взаимопосещения НОД:  - Формирование навыков социального поведения  -Итоговое интегрированное занятие | отчет до 20 октября  отчет до 28 мая | Воспитатели всех групп |
| 3 | Открытый просмотр НОД | 3 неделя октября | Калинская О.В. |
| 4 | Открытый просмотр НОД | 3 неделя ноября | Кузлякина Е.А.  Петрик А.И. |
| 5 | Открытый просмотр НОД | 4 неделя января | Сычевская Н.В. |
| 6 | Открытый просмотр НОД | 3 неделя февраля | Малкова А.Ю. |
| 7 | Открытый просмотр | 3 неделя марта | Ярыгина А.Н. |
| 8 | Открытый просмотр НОД | 3 неделя апреля | Слепцова Н.В. |
| 9 | Открытый просмотр НОД | 3 неделя мая | Вахрушева Л.Л. |

**Работа методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *содержание основных мероприятий* | *Сроки* | *Ответственные* |
| 1. | Консультации | В течение года | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 2. | Аттестация педагогов | В  течение года | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 3. | Ознакомление педагогов с нормативными документами | 1 раз в 2 месяца | Заведующий Е.В. Москалец |
| 4. | Обновление сайта | 1  раз в неделю | Музыкальный руководитель Кузлякина Е.А. |
| 5. | Оформление выставок методической литературы | В  течение года | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 6. | Составление положений о  конкурсах | В  течение года | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 7. | Беседы по текущим вопросам | В течение года | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 8. | Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | В  течение года | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 9. | Работа по взаимодействию с социумом | В течение года | Заведующий Е.В. Москалец, Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 10. | Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры и др.) | В  течение года | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С., воспитатели |
| 11. | Участие в мероприятиях по плану ГМК | По плану городского методкабинета | Заведующий Е.В. Москалец |
| 12. | Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе | В течение года | Старшие воспитатели Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |

**4.3. Организация воспитательно-образовательного процесса**

**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный | |
| 1. | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * «День знаний» развлечение для детей * Городской конкурс по безопасности жизнедеятельности среди дошкольников «Безопасность глазами детей» * Развлечение по ПДД для детей всех возрастных групп * Физкультурные развлечения: «Осенние забавы», «Осенний марафон» * Выставка поделок из природного материала: «Чудеса природы» * Выставка детских рисунков (открыток): «С днем воспитателя!» * «Праздник молодой картошки» осеннее развлечение для воспитанников сред., старш., подг. групп | 01.09  01.09-07.09  11.09  17.09-19.09  16.09  25.09.20  28-30.09 | Воспитатели старших и подготовительных к школе групп  Музыкальные руководители  Воспитатели подготовительных групп  Воспитатели  Воспитатели  инстр. по физ.культуре  Воспитатели  Воспитатели  Музыкальные руководители, воспитатели | |
| 2. | Экскурсия для детей в Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля | По графику | Воспитатели | |
| 3. | Составление и уточнение расписания занятий, распорядка работы БДОУ | 01.09. | | Старш.воспит.  Петрухина Ю.А.  Савинцева И.С. |
| 4 | Месячник по изготовлению наглядных пособий, дид. материалов для оснащения лаборатории и предметно-развивающей среды в группах | В течение месяца | Воспитатели всех групп | |

**ОКТЯБРЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный |
| 1. | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * Семейный фото коллаж «Вместе с бабушкой и дедушкой…» * Музыкальный досуг «День музыки» * Выставка детских рисунков «Золотая волшебница Осень» (оформление музыкального зала) * Музыкальное театрализованное развлечение «Осенняя ярмарка» * Участие в городском детском конкурсе для дошкольников «Солнечный круг» * Спортивное развлечение «Осенняя пора» для детей старших возрастных групп | 01.10-05.10  01.10.20  14-18.10.  21.-25.10  В течение месяца  28-31.10 | Воспитатели всех групп  Воспитатели, музыкальные руководители.  Воспитатели  Музыкальные руководители  Воспитатели  Инструктор по физической культуре Салгалова Е.Е.  Воспитатели |
| 2. | Организационная работа по созданию  детской спортивной секции «Летящий мяч». | До 12.10. | Инструктор  по физ.культуре  Е.Е. Салгалова |
| 3 | Экскурсия для детей в Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля | По графику | Воспитатели |

**НОЯБРЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный |
| 1 | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * У нас в гостях Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля * Развлечение для детей старшего дошкольного возраста, посвященное Дню народного единства * Выставка «Материнство глазами художников» (репродукции известных картин, рисунки детей) * Игра-путешествие «Родные просторы» (сред. старш. и подгот. гр.) * Семейные гостиные, посвященные Дню Матери * Участие детей во Всероссийском конкурсе для дошкольников «Рождественская сказка» * Участие детей во всероссийском конкурсе «Солнечный круг» | по графику  03.11  23-27.11  23-27.11  по графику  по графику | Воспитатели, старший воспитатель  Воспитатели ст.и подгот. групп, муз. руководители  воспитатели  Воспитатели  Воспитатели  Воспитатели |
| 2. | Медико-педагогическое совещание  «Адаптация детей 1-ой и 2-ой мл. гр. к ДОУ» | 12.11. | Ст.воспитатель Петрухина Ю.А.  Савинцева И.С., педагог-психолог Ярыгина А.Н. |
| 3 | Экскурсия для детей в Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля | В течение месяца | Воспитатели |
| 4 | Оформление стенда для родителей «Влияние семьи на развитие ребенка» | 3 неделя месяца | Воспитатели всех групп |

**ДЕКАБРЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный |
| 1. | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * Новогодние праздники для детей * Тематические беседы с детьми старшего дошк. возраста, посвящённые Дню конституции РФ * Выставка «Новогодний вернисаж» (рисунки, поделки, открытки, игрушки) | с 21-25.12  11.12  14-28.12  14-18.12 | Музыкальные руководители, воспитатели  воспитатели  Воспитатели  воспитатели |
| 2. | Новогодний творческий проект по оформлению прогулочных участков «Зимний городок»  задачи:   * 1. *Развивать познавательную активность дошкольников*   2. *Налаживать конструктивное взаимодействие с семьями воспитанников*   3. *Повышать уровень вовлечения родителей в деятельность ДОУ*   4. *Повышать творческую активность педагогов и уровень их социально-личностной компетентности*   5. *Создавать праздничную атмосферу* | 01-18.12. | Старший воспитатель Петрухина Ю.А.  Савинцева И.С.  Воспитатели |
| 3 | Экскурсия для детей в Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля | В течение месяца | Воспитатели |

**ЯНВАРЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный |
| 1 | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * Рождественские встречи «Вечера духовной музыки» * Зимние святки * Спортивный досуг «Зимние забавы» (старшие и подготовительные группы) * Участие в городских и окружных детских конкурсах | .    12.01.  12-16.01  21-22.01  В течение месяца | Муз. руководители, воспитатели  Воспитатели,  Муз. руководители  Инстр. по физ. культуре,  воспитатели  воспитатели |
| 2 | Экскурсия для детей в Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля | По графику | Воспитатели |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный |
| 1 | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * Музыкальное развлечение, посвящённое Дню защитника Отечества (группы младшего возраста) * Театрализованное развлечение «Масленица - проводы зимы» * Спортивное развлечение «Я, как папа!» (группы старшего возраста) * Акция по обеспечению разнообразия, вариативности образовательной среды «Давайте меняться!» (онлайн-презентация своих групп детьми). | 19.02  26.02  22.02  24.02-26.02 | Муз.руководители  воспитатели ср. и ст.групп  Муз.руководители  Воспитатели всех групп  Инструктор  по физ.культуре  Е.Е. Салгалова, воспитатели ст.и подг.групп  Воспитатели ср., ст. и подг. групп |
| 2 | Экскурсия в Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля | По графику | Воспитатели |

**Март**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный |
| 1. | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * Праздник, посвященный дню 8 Марта * Оформление выставки детских рисунков «Очень сильно я люблю маму милую мою» * Участие в городском конкурсе для дошкольников «Солнечный круг» * Участие в городских и окружных конкурсах детского творчества «Зажги звезду», «Мир глазами детей» | 01-05.03.  01.03.  По графику  В течение месяца | музыкальные руководители  воспитатели  воспитатели  воспитатели  воспитатели |
| 2 | Экскурсия в Омский музей изобразительных искусств имени Врубеля | По графику | Воспитатели |

**АПРЕЛЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный |
| 1. | Диагностика детей по всем разделам | В течение месяца | Воспитатели |
| 2. | Оформление стендов, папок-передвижек для детей «Мы - пешеходы» | В течение месяца | Воспитатели |
| 3. | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * Международный день детской книги * «Дорога в космос» спортивный праздник для детей и родителей * Развлечение для детей «Весна-красна» * Тематическая выставка совместных детско-родительских работ «Кулибинки» * Научное шоу для детей старших и подготовительных групп * Проведение детской научной мини-конференции | 02.04.  12.04  17.04.  13.-17.04  18.04.  4-я неделя | Воспитатели всех групп  Инструктор по физ.культуре  Музыкальные руководители  Воспитатели  Ст.воспитатели  Ст. воспитатели,  Воспитатели старших и подготовительных групп |

**МАЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Организационно-педагогическая работа*** | Срок | Ответственный |
| 1 | Мероприятия для детей интеллектуально-творческой направленности:   * Праздничный концерт, посвящённый Дню Победы * «Мама, папа, я – спортивная семья!» - семейная спартакиада, посвящённая Всероссийскому дню семьи * Развлечение «Светофорик в гостях у детей» (младшие группы) * Семейные гостиные «Традиции нашей семьи» * Квест «День музея» (средние, старшие и подготовительные группы) * Выпускной бал | 07.05  14.05  18.05.  10.05-14.05  18.05  24.05-28.05. | Воспитатели  Муз.руководители  Воспитатели старших групп и подгот.групп  Воспитатели младших и средних групп  Воспитатели всех групп  Воспитатели средних и старших групп  Воспитатели подг. групп  Музыкальные руководители |
| 3. | Отчёт творческих групп по организации кружковой работы в рамках программы развития | До 24.05. | Ст.воспитатели |
| 4. | Подготовка и проведение тематических занятий, посвящённых дню Победы | До 08.05. | Воспитатели |
| 5 | Экскурсия к стеле памяти героям ВОВ. Возложение цветов | До 08.05. | Воспитатели |

* 1. **Повышение квалификации педагогов ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников | сентябрь | Старший воспитатель |
| 2 | Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. | По плану курсовой подготовки | Старший воспитатель |
| 3 | Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки | сентябрь | Старший воспитатель |
| 4 | Прохождение педагогами курсов:  -Савинцева И.С.  -Кузлякина Е.А.  -Томилова В.А.  -Салгалова Е.Е.  - Родичева О.Н.  - Жердева М.А.  -Дмитриенко И.А.  -Плотникова Л.В.  -Нерпина Д.А.  -Малкова А.Ю. | По плану курсовой подготовки | Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 5 | Посещение педагогами городских методических объединений | по плану МО | Педагоги ДОУ |
| 6 | -Организация работы педагогов по самообразованию.  · Оказание методической помощи в подборе материала для тем по  самообразованию.  · Организация выставок методической литературы. | В течение года  Сентябрь  В течение года | Старший воспитатель |
| 7 | Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 8 | Приобретение новинок методической литературы | В течение года | Педагоги ДОУ |

* 1. **Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***содержание основных мероприятий*** | ***сроки проведения*** | ***исполнитель*** |
| 1 | Обновление плана аттестации педагогов | сентябрь | Старший воспитатель Петрухина Ю.А., Савинцева И.С. |
| 2 | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров | октябрь | Старший воспитатель Петрухина Ю.А. Савинцева И.С. |
| 3 | Прохождение аттестации по плану | В течение года | Старший воспитатель Петрухина Ю.А. Савинцева И.С. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *ответственные* |
| 1. | **Общие родительские собрания.**  «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в 2020-2021 учебном году»  Повестка дня:   1. Итоги работы за прошлый год. 2. Презентация детского сада 3. Знакомство с годовым планом работы на новый учебный год. 4. Утверждение плана работы родительского комитета.   «Успехи и достижения детей за учебный год, планы и перспективы»   1. Подведение итогов работы за учебный год 2. Организация летнего отдыха детей 3. Анкетирование родителей. | октябрь  май | Заведующий  Е.В. Москалец,  Старший воспитатель Ю.А. Петрухина,  Воспитатели групп    Заведующий  Е.В. Москалец,  Старший воспитатель Ю.А. Петрухина    Воспитатели групп |
| 2 | **Групповые родительские собрания**  **1 младшая группа с 2-3 лет**  Творческая гостиная "Как помочь ребёнку адаптироваться к детскому саду?" Творческая гостиная «Развитие, соответствующее норме»Круглый стол «Кризис «Я-сам»: позиция родителей в период прохождения ребенком кризиса» Наши достижения за год  **Младшая группа с 3-4 лет**  Творческая гостиная "Как помочь ребёнку адаптироваться к детскому саду?"  или  «Особенности психофизического развития у детей 4 года жизни. Задачи воспитания и обучения»  «Воспитательное значение труда ребенка»  Круглый стол "Кризис трёх лет: как помочь ребёнку преодолеть кризисную ситуацию в развитии?"   Наши достижения за год  **Средняя группа с 4 -5 лет**  Деловая игра "Развитие самостоятельности ребёнка"  «Развитие образной речи на основе фольклорного жанра»  Педагогическая мастерская "Как помочь ребёнку преодолеть состояние тревоги?"  «Наши достижения за год»  **Старшая группа с 5-6 лет**  Семинар-практикум "Выявляем и развиваем интересы и способности ребёнка"  «Развитие творческих способностей у детей»  Деловая игра "Развитие коммуникативных навыков ребёнка: как выходить из конфликтов?"  «Наши достижения за год»  **Подготовительные группы с 6-7 лет**  Родительское собрание с элементами тренинга "Домашние обязанности ребёнка: формирование положительных личностных качеств"  «Портрет выпускника- будущего школьника. Каков он у нас?»  Устный журнал "Скоро в школу: как психологически готовить ребёнка к школе?"  «Наши достижения за год» | Сентябрь  Ноябрь  Апрель  Июнь  Сентябрь  ноябрь  Апрель  Июнь  Сентябрь  Ноябрь  Апрель  Июнь  Сентябрь  Ноябрь  Апрель  Июнь  Сентябрь  Ноябрь  Апрель  Июнь | Старшие воспитатели, педагог-психолог, воспитатели всех групп  <http://rid-omsk.irooo.ru/pedagogam/shkola-dlya-roditelej/programma-dlya-roditelej-detej-3-7-let> |
| 3 | **Оформление стендовой информации для родителей**   1. Анкетирование родителей (адаптационные группы) 2. Рекомендации родителям на период эпидемии 3. «Обучение ребёнка безопасному поведению на дорогах» (стенд «Безопасность») 4. Фотовыставка «Наша группа» 5. Как одеть ребенка на праздник 6. Фотовыставка «Новогодние и рождественские праздники» 7. «О детском травматизме зимой» 8. Оформление семейных газет, посвящённых Дню защитника Отечества «Наши папы» 9. Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста 10. Оформление семейных газет, посвящённых женскому празднику «8 марта» «Мы, мамины помощники». 11. «Патриотическое воспитание дошкольников в семье» 12. Развитие речи дошкольника. Родителям на заметку 13. Оформление выставки детских рисунков «День пожарной охраны». 14. «Организация активного отдыха детей в летний период в семье». 15. «Внимание: ребёнок и дорога!». 16. Анкетирование. | Сентябрь  октябрь  ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май  в течение года. | Воспитатели всех групп |
| 4 | **Заседания родительского комитета**  Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год  Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. Контроль за питанием.  Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период | Октябрь  Декабрь  Май | Заведующий, старшие воспитатели, педагог-психолог, воспитатели, родители воспитанников |
| 5 | **Консультирование**  1.Оказание консультативной помощи через Консультативный пункт и информационные стенды по заявке родителей.  2.Информирование родителей через воспитателей БДОУ  **Консультации для родителей по вопросам питания детей**  Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).  Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.  Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через стенды для родителей | В течение года  Ежедневно  по мере необходимости  1 раз в квартал | заведующий, ст. воспитатель специалисты, воспитатели  Воспитатели всех групп  Медицинская сестра  воспитатели |
| 6 | **Участие родителей в мероприятиях ДОУ**  1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ  2.Привлечение родителей к праздничным  мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ.  3. Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги  4. День открытых дверей  5. Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребенка в процессе коррекционной деятельности.  6. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ. | в течение года  по мере необходимости  по плану  апрель  в течение года  по мере необходимости | воспитатели групп, старшие воспитатели, специалисты  Заведующий, старшие воспитатели, специалисты,  Воспитатели  Заведующий, воспитатели |
|  | **Другие виды и формы работы с родителями воспитанников**  1.Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг.(анкетирование)  2. Мониторинг актуального состояния работы с родителями (законными представителями) воспитанников  ***Мероприятия с родителями детей 1 младшей группы:***  Общение в чатах и мессенджерах (социальных сетях) ­  Работа электронной страницы группы на  сайте ДОО ­  Групповая, индивидуальная консультации ­ Выставка дидактических игр ­ ­  Практикумы по ознакомлению с формами и методами развития детей в разных видах деятельности ­  Интерактивные семинары  ***Мероприятия с родителями детей 2 младшей группы:***  Папка-передвижка ­  Оформление родительского уголка ­ Консультация  ­ Папка-портфолио ­  Совместный досуг  Выставка дидактических игр ­ ­  Общение в чатах и мессенджерах (социальных сетях) ­  Работа электронной страницы группы на сайте ДОО  ­ Родительская конференция ­  Практикумы ­  Родительский клуб  ***Мероприятия с родителями детей средней группы:***  ­ Родительский уголок ­  Консультация ­  Папка-портфолио ­  ­ Совместный досуг ­  Совместные экскурсии ­  Выставка дидактических игр ­  ­ Совместная проектная деятельность ­ Литературно-музыкальные, спортивные конкурсы ­  Общение в чатах и мессенджерах (социальных сетях) ­ Работа электронной страни  цы группы на сайте ДОО  ­ Родительская конференция ­  Совместные практикумы с родителями и детьми ­  Родительский клуб  ***Мероприятия с родителями детей старшей группы:***  ­ Консультация ­  Папка-передвижка ­ Буклет, памятка ­ Фотовыставка ­  Почтовый ящик ­  Выпуск газет для родителей ­  Консультация ­  Беседа ­  ­ Совместные праздники ­  Совместные экскурсии ­  Спортивные конкурсы ­  Литературно-музыкальные конкурсы ­ Совместная проектная деятельность ­ «Домашние» задания ­ Общение в чатах и мессенджерах (социальных сетях) ­  Работа электронной страницы группы на сайте ДОО ­  Совместные практикумы с родителями и детьми ­  Квесты ­  Родительский клуб ­  Клуб знатоков родительских секретов ­  Ток-шоу для родителей познавательной направленности ­  Родительские конференции  ***Мероприятия с родителями детей подготовительной группы:***  ­ Консультация ­  Папка-передвижка ­  Буклет, памятка ­  Фотовыставки ­  Почтовый ящик ­  Выпуск газет для родителей ­  Беседа ­  Совместные праздники ­  Совместные экскурсии ­  Литературно-музыкальные конкурсы ­ Спортивные конкурсы ­  Совместная проектная деятельность ­  Общение в чатах и мессенджерах (социальных сетях) ­  Работа электронной страницы группы на сайте ДОО ­ «Домашние» задания ­  Совместные практикумы с родителями и детьми ­  Квесты ­  Клуб знатоков родительских секретов ­ Родительский клуб ­  Ток-шоу для родителей познавательной направленности ­  Родительские конференции | октябрь,  апрель  Ноябрь, май | Старший воспитатель, воспитатели  Старший воспитатель, воспитатели |

**4.7. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Продолжать устанавливать  творческие и деловые контакты с:  - Департамент образования Администрации города Омска - БОУ ДО г. Омска «Городской детский (юношеский) центр» - Омский музей изобразительных искусств имени М.А. Врубеля  -Городской центр психолого-медико-социального сопровождения  - Омский педагогический колледж  № 1  - БОУ ДПО ИРООО  - БОУ «Гимназия №9»,  - Новосибирский Немецкий культурный центр им. Гёте  - БУЗО «Поликлиника №11» | В течение года | Заведующий, старшие воспитатели, воспитатели |
| 2 | Заключение договоров о сотрудничестве с  организациями. | Сентябрь 2019 | Заведующий |

**4.8. Инновационная деятельность БДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *исполнитель* |
| 1 | Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие) | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 2 | Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 3 | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ. | в течение года | Педагоги ДОУ |
| 4 | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год. | май | Заведующий  Е.В. Москалец |

**4.9.** **Изучение и  контроль деятельности дошкольного образовательного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *содержание основных мероприятий* | *сроки проведения* | *ответственные* |
| 1. | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. | В  течение года | Заведующий |
| 2. | Оперативный. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. | В  течение года | Заведующий, старший воспитатель |
| 3. | Оперативный. Осмотр здания и территории | Ежедневно | Завхоз, заведующий |
| 4. | Предупредительный фронтальный контроль за питанием воспитанников | В течение года | Заведующий,  медсестра |
| 5. | Оперативный. Проверка документации по группам | 1 раз в квартал | Заведующий |
| 6. | Посещение занятий: применение ФГОС в образовательном процессе | 1 раз в месяц | Заведующий, старший воспитатель |
| 7. | Развивающая среда ДОУ – фронтальный | 1 раз в квартал | Заведующий |
| 8. | Соблюдение противопожарного режима в период проведения  утренников в ДОУ | В течение года | Заведующий,  завхоз |
| 9. | Оперативный. Соблюдение должностных инструкций, режима рабочего времени:  педагоги  обслуживающий персонал | В течение года | Заведующий,  завхоз |
| 10. | Оперативный. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке | В течение года | Заведующий,  завхоз,  медсестра |
| 11. | Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах | Ежемесячно | Заведующий, старший воспитатель |
| 12. | **Тематический:** Адаптация детей к ДОУ (группы № 1, 2, 13) | сентябрь - октябрь | старший воспитатель, педагог-психолог |
| 13. | Обновление информации в родительских уголках ( на сайте ДОУ, в блоге воспитателя) | Ежемесячно | Воспитатели |
| 14 | **Тематический: «**Эффективность работы педагогического коллектива по созданию РППС по трудовому воспитанию детей» | Ноябрь | Старший воспитатель |
| 15. | **Тематический:** «Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе» | Февраль | старший воспитатель |
| 16 | **Тематический:** «Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» (группы №7, 8, 12, 15) | Апрель | старший воспитатель |
| 17. | Оперативный согласно циклограмме оперативного контроля | Ежемесячно | старший воспитатель |
| 18. | Предупредительный: профилактика жестокого обращения с детьми | Ежедневно | Заведующий, старший воспитатель |
| 19. | Анализ результатов мониторинга  детского развития | Май | старший воспитатель , воспитатели |
| 20. | Итоговое самообследование деятельности и подготовка отчета по самообследованию. | Май | старший воспитатель |

**4.10.   Административно – хозяйственная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***содержание основных мероприятий*** | ***сроки проведения*** | ***ответственный*** |
| 1 | Месячник по благоустройству территории детского сада.  Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ. | сентябрь, апрель | Заведующий, завхоз, воспитатели |
| 2 | Работа по эстетическому оформлению помещений | сентябрь | Старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 3 | Общие производственные собрания:  ·         Об итогах летней оздоровительной работы  ·         Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год  ·         Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования» | сентябрь | Заведующий |
|  | Производственные совещания  ·         Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности.  ·         Соблюдение требований СанПиН | сентябрь | Заведующий, старший воспитатель |
| 5 | Создание условий для безопасного труда. | в течение года | Заведующий, завхоз |
| 6 | Работы с обслуживающими  организациями. | в течение года | Заведующий, завхоз |
| 7 | Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ | в течение года | Заведующий, завхоз, старший воспитатель, педагоги ДОУ |
| 8 | Инвентаризация в ДОУ | Октябрь | Заведующий, завхоз, ведущий бухгалтер |
| 9 | Подготовка к празднованию юбилея детского сада | Сентябрь-ноябрь | Заведующий, завхоз, старший воспитатель |
| 10 | Подготовка здания к зиме | октябрь, ноябрь | Завхоз |
| 11 | Работа по благоустройству территории  (покраска участков, уборка территории) | апрель | Завхоз |
| 12 | Текущие ремонтные работы | в течение года | Завхоз |
| 12 | Приемка ДОУ к новому учебному году | август | Комиссия |

**4.11. Совещания при заведующем**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **содержание** | **дата** |
| 1 | 1. Обсуждение и утверждение плана работы на год.  2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля.)  3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).  4. Утверждение плана работы БДОУ на месяц | 04.09 |
| 2 | 1. Исполнение решения административного совещания от 07.09.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Подготовка ДОУ к зиме (уборка территории, утепление окон, помещений).  4. Утверждение плана работы БДОУ на месяц. Подготовка к празднованию юбилея детского сада. | 02.10. |
| 3 | 1. Исполнение решения административного совещания от 05.10.  2. Итоги адаптации детей первых младших групп.  3. Результативность контрольной деятельности.  4. Анализ выполнения натуральных норм питания.  5. Утверждение плана работы БДОУ на месяц | 06.11. |
| 4 | 1. Исполнение решения административного совещания от 02.11.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Анализ заболеваемости.  4. Подготовка к новогоднему празднику:  -педагогическая работа, оформление музыкального зала, группы, раздевалки;  -утверждение сценариев и графика утренников;  -обеспечение безопасности при проведении  5. Организация работы в предпраздничный день. Организация дежурства в праздничные дни.  6. Утверждение плана работы БДОУ на месяц | 04.12. |
| 5 | 1. Исполнение решения административного совещания от 07.12.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Отчёт о поступлении родительской оплаты за содержание ребенка в детском саду.  4. Прохождение сотрудниками БДОУ гигиенического обучения.  5. Утверждение плана работы БДОУ на месяц | 15.01. |
| 6 | 1. Исполнение решения административного совещания от 11.01.  2.Результативность контрольной деятельности.  3. Организация работы по охране труда, пожарной безопасности.  4. Взаимодействие ДОУ с социумом.  5. Подготовка к утренникам 23 февраля и 8 Марта.  6. Утверждение плана работы БДОУ на месяц. | 05.02. |
| 7 | 1. Исполнение решения административного совещания от 01.02.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Анализ выполнения натуральных норм питания.  4. Проведение «Месячника безопасности».  5. Утверждение плана работы БДОУ на месяц | 04.03. |
| 8 | 1. Исполнение решения административного совещания от 01.03.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Организация субботника по благоустройству  территории.  4. Утверждение плана работы БДОУ на месяц  5. Родительская оплата.  6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ | 01.04. |
| 9 | 1. Исполнение решения административного совещания от 05.04.  2. Анализ выполнения натуральных норм питания.  3. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.  4. Утверждение плана работы БДОУ на месяц  5. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период | 06.05. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ**