УТВЕРЖДАЮ
заведующий БДОУ г. Омска
«Детский сад № 4»
_____ Е.В. Москалец
«30» августа 2023 г.

Москалец Елена Викторовна
Подписано цифровой подписью: Москалец Елена Викторовна
Дата: 2023.07.31 10:20:51 +06'00'

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

БДОУ г. Омска «Детский сад № 4»

1. Общие положения.

1.1. Родительский комитет является независимой, некоммерческой, бесприбыльной организацией родительской общественности Учреждения.

1.2. Родительский комитет создается по инициативе педагогического коллектива детского сада, родительской общественности.

1.3. Родительский комитет БДОУ избирается из числа председателей родительских комитетов всех возрастных групп. Выборы членов родительского комитета проводятся ежегодно. Состав родительского комитета утверждается общим родительским собранием.

1.4. Родительский комитет в детском саду как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) требований дошкольного учреждения.

2. Цели, задачи, компетенции родительского комитета.

2.1. Цель родительского комитета: обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родительской общественностью, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задач воспитания и развития детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами родительского комитета являются:
- защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- организация и проведение массовых воспитательных мероприятий;
- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих детский сад, по разъяснению их прав и обязанностей, взаимодействию семьи и детского сада в вопросах воспитания.
- определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ, проектов и планов деятельности;

2.3. В компетенцию родительского комитета входят:
- внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала БДОУ;
- разработка локальных актов учреждения в пределах компетенции, определённой действующим законодательством;
- пропаганда опыта семейного воспитания;
- обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем ДОУ;
- внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;
- содействует укреплению материально-технической базы учреждения, организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования, в благоустройстве и озеленении территории детского сада;
- обеспечивает выполнение решений родительского комитета всеми родителями (законными представителями);
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством.

3. Члены родительского комитета, их права и обязанности.

3.1. Родительский комитет избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством сроком на один год.

3.2. В состав родительского комитета входят родители (законные представители) детей, посещающих детский сад.

3.3. Из своего состава родительского комитета избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.4. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание родительского комитета, вывешиваются списки кандидатов в комитет.

3.5. Родительские комитеты в группах избираются на общегрупповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря. На общегрупповом родительском собрании избирается также один или более представителей в родительский комитет детского сада.

3.6. Избранные представители групповых родительских комитетов составляют родительский комитет детского сада, избирающий председателя комитета, заместителя председателя, секретаря.

3.7. Количество членов родительского комитета детского сада определяется общим родительским собранием родителей (законных представителей),

при этом от каждой группы детей в родительский комитет избирается не менее одного представителя.

3.8. Члены родительского комитета работают на общественных началах.

3.9. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности. Осуществление членами родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.10. Члены родительского комитета имеют право:
- участвовать во всех проводимых ими мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы родительского комитета;
- обсуждать любые вопросы деятельности родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- вступать в члены созданных родительским комитетом клубов для родителей;
- по своей инициативе или просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы детского сада;
- выйти из членов родительского комитета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности родительского комитета;
- вносить предложения при необходимости изменений и дополнений в Положение о родительском комитете.

3.12. Члены родительского комитета обязаны:
- принимать участие в работе родительского комитета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых родительским комитетом детского сада или родительскими комитетами групп, а также в реализации программ и проектов родительского комитета детского сада.

3.13. Председатель:
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании родительского комитета;
- взаимодействует с учредителем, Педагогическим советом детского сада и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития учреждения;
- координирует деятельность родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления.

3.14. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

3.15. Члены родительского комитета, не принимающие активное участие в его

работе, по представлению председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

4. Права, обязанности, ответственность родительского комитета.

4.1. Родительский комитет имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующих родителей (законных представителей);
- систематически контролировать качество питания детей;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей. В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье;
- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления детского сада по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющихся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в детском саду;
- поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении различных мероприятий и т.д.;
- члены родительского комитета могут присутствовать (с последующим информированием всех членов родительского комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, совещаниях и конференциях по дошкольному образованию.

4.2. Родительский комитет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- установление взаимопонимания между руководством и родителями (законными представителями) в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с российским законодательством;
- бездействие отдельных членов родительского комитета.
- члены родительского комитета во главе с его председателем несут ответственность за эффективность работы родительского комитета перед общим родительским собранием.

5. Организация работы родительского комитета.

5.1. Родительский комитет созывается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Решения родительского комитета принимаются открытым голосованием при наличии более половины его членов и являются рекомендательными для родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.3. Решения родительского комитета должны согласовываться с руководителем детского сада.

5.7. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых определяются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены комитета за их выполнение.

5.8. Изменения и дополнения в Положение о родительском комитете принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

5.9. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

6. Делопроизводство.

6.1. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах детского сада.

6.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя родительского комитета или секретаря.

6.3. Переписка родительского комитета по вопросам, относящихся к его компетенции, ведется от имени детского сада, поэтому документы подписывает руководитель ДОУ и председатель родительского комитета.